

P r o t o k o l l

der 23. Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Neuburg am 25.02.2019

Beginn: 19:30 Uhr
Ende: 22:26 Uhr
Ort: Saal des Amtes Neuburg

Anwesend: Gemeinde Benz: Herr Mehldau
Gemeinde Blowatz: Tino Schomann
Gemeinde Boiensdorf: Wilhelm Gratopp
Gemeinde Hornstorf: Andreas Treumann, Sven Lorenz
Gemeinde Krusenhagen: Harry Haker
Gemeinde Neuburg: Heidrun Teichmann,
Rainer Rosenberg

Nicht
anwesend: Bernd Hartwig,
Bärbel Hartig

Mitarbeiter
des Amtes: Frau Lange, LVB

Gäste: -

Einwohner: -

Protokollant: Frau Madeleine Müller

Tagesordnung:

1. Öffentlicher Teil

- 1.1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 1.2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 1.3 Billigung der Niederschrift der 22. Amtsausschusssitzung
- 1.4 Bericht der Amtsvorsteherin
- 1.5 Einwohnerfragestunde
- 1.6 Beschlussvorlagen
 - 1.6.1 Doppelhaushalt 2019/2020
 - 1.6.2 Dienstvereinbarung über die gleitende Arbeitszeit und den Einsatz eines Zeiterfassungssystems

2. Nichtöffentlicher Teil

- 2.1 Beratung mit der Standesamtsaufsicht
- 2.2 Beschlussvorlagen
 - 2.2.1 Beförderung der Leiterin für die Amtskasse in Besoldungsgruppe A 9

- 2.2.2 Eingruppierung der Stelleninhaberin Standesamt
- 2.2.3 befristete Einstellung einer Mutterschutz- und Elternzeitvertretung
- 2.2.4 Personalangelegenheiten - Anträge auf Entschädigung (ohne Beschlussvorlagen)
- 2.2.5 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 1: Abbruch-, Maurer und Putzarbeiten
- 2.2.6 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 2: Trockenbau- und Tischlerarbeiten
- 2.2.7 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 3: Fliesenlegerarbeiten
- 2.2.8 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 4: Malerarbeiten
- 2.2.9 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 5: Bodenbelagsarbeiten
- 2.2.10 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 6: Elektroarbeiten
- 2.2.11 Auftragsvergabe Umbau Amtsgebäude 2 (ehem. VR Bank)
Los 7: Heizung/Lüftung/Sanitär
- 2.2.12 Auftragsvergabe Architektenleistungen LP 8 ehem. VR Bank Gebäude Neuburg
- 2.3 Sonstiges

TOP 1 Öffentlicher Teil

TOP 1.1

Frau Teichmann eröffnet die 23. Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Neuburg und begrüßt die Amtsausschussmitglieder.

Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen und die Beschlussfähigkeit fest. Von 10 Amtsausschussmitgliedern sind 8 anwesend.

Die Protokollarbeit wurde den Amtsausschussmitgliedern mit der Einladung bereits zugesandt.

Frau Teichmann fordert zum Einlegen einer Schweigeminute zu Ehren des ehemaligen Mitgliedes, Herrn Uwe Fritzsche, auf. Alle Mitglieder erheben sich von ihren Plätzen und legen eine Schweigeminute ein.

Frau Teichmann begrüßt das neue Amtsausschussmitglied, Herrn Sven Lorenz. Herr Lorenz stellt sich kurz vor.

TOP 1.2

Es gibt Änderungsanträge zur Tagesordnung.

Frau Teichmann schlägt die Streichung des TOP 2.1. vor, Frau Kretschmann und Frau Rudolph haben für heute abgesagt. Frau Lange verliest das Schreiben der Standesamtsaufsicht.

Herr Mehldau regt an, diesen TOP umzubenennen in Beratung über die Standesamtsaufsicht. Somit verbleiben alle TOP auf ihren Positionen.

Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

TOP 1.3

Das Protokoll der letzten Sitzung wurde den Amtsausschussmitgliedern mit der Einladung zugesandt. Herr Schomann äußert, dass der Bericht des Amtswehrführers nicht als Anlage mitenthalten war. Dies soll nachgereicht werden.

Die Niederschrift der 22. Amtsausschusssitzung vom 03.12.2018 wird mit einer Enthaltung bestätigt.

TOP 1.4

Bericht der Amtsvorsteherin:

- Regelungen zu Anordnungen von Mehrarbeit bei Vertretung von Langzeitausfällen durch Krankheit und Schwangerschaft der Mitarbeiterinnen des Amtes, Konsequenzen aus Diskussionen zur Fürsorgepflicht des AG, Vorbeugung von Überlastungsanzeigen
- Neue Softwareprogramme im Amt an einigen Plätzen installiert, es folgen die nötigen Schulungen, es ist mit Anfangsschwierigkeiten zu rechnen
- Die Stellenausschreibung für die Mutterschutz- und Elternzeitvertretung von Frau Baumann war erfolgreich, 5 Vorstellungsgespräche wurden mit den geeigneten Bewerbern durchgeführt, die Einstellung erfolgt dann zum 01.03.2019
- Arbeitszeitregelungen für Frau Kökenhoff besprochen und entschieden: Frau Kökenhoff ist offizielle Ansprechpartnerin für die 800-Jahrfeier der Gemeinde Neuburg im Amt und nimmt diese Tätigkeit dienstags von 15.30-17.30 Uhr für den Publikumsverkehr wahr, sie bekommt für diese Tätigkeiten entsprechend Zeit eingeräumt - die Aufgaben der IT/EDV-Verwaltung verbleiben vorerst bei Frau Lange, Frau Kökenhoff wird genau notieren wieviel Stunden sie wöchentlich dafür benötigt

Die Ausschussmitglieder diskutieren über diese Regelung: Frau Teichmann wird gebeten, den Einsatz von Frau Kökenhoff erneut zu prüfen, Frau Kökenhoff ist ehrenamtlich Mitglied des Festkomitees, die Verantwortung für das Produkt Kultur liegt im Amt bei Frau Stefanie Müller, solch eine Beanspruchung kann nur eine Ausnahme bleiben - Frau Teichmann wird diesen Hinweis für ihre Gemeindevertreterversammlung mitnehmen

- Die Ausschreibungen für den Umbau des VR-Gebäudes sind erfolgt, die Beschlüsse zur Vergabe liegen heute vor
- die Jahreshauptversammlungen der amtsangehörigen Feuerwehren finden derzeit statt
- am 26.02.2019 wird mit dem Ingenieurbüro und den Gemeinden zu den Brandschutzbedarfsplänen beraten, gemäß Plan sollen diese in 2020 fertiggestellt sein
- die Wahlvorbereitungen für den 26.05.2019 laufen auf Hochtouren, Vorschläge gehen ein, die Besetzung der Wahlvorstände erfolgen in Kürze, letzter Termin zum Einreichen der Anträge ist der 12.03.2019
- die Doppelhaushalte 2019/2020 für alle Gemeinden und das Amt sind erarbeitet worden, z.Z. erfolgen die Beschlüsse in allen Gremien, zusätzlich wird an den noch ausstehenden Jahresabschlüssen für 2016/2017 auf Hochtouren gearbeitet

TOP 1.5

Einwohnerfragestunde

Keine Anfragen

TOP 1.6 Beschlussvorlagen

TOP 1.6.1 Doppelhaushalt 2019/2020

Frau Lange erläutert den vorliegenden Entwurf der Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan. Die Ausschussmitglieder diskutieren über einen schnelleren Ablauf in der Planungsphase für die Haushaltspläne, im Grunde sind einige Positionen ja gleichbleibend hoch, somit fest. Perspektivisch wäre eine kurze Beratung zu den nicht fixen Posten, z. B. im Haupt- und Finanzausschuss der jeweiligen Gemeinde erstrebenswert. Dazu wäre es ratsam eine Einführung in haushaltsrechtliche Belange für die neugewählten Gemeindevertreter durchzuführen.

BESCHLUSSVORSCHLAG:

Der vorliegende Entwurf der Haushaltssatzung mit dem Haushaltsplan des Amtes Neuburg für die Haushaltsjahre 2019 und 2020 wird bestätigt.

ABSTIMMUNGSERGEBNIS

gesetzl. Anz.d.AAM: 10
davon anwesend: 8
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: -
Stimmenthaltungen: -
Ausschluss nach § 24
Kommunalverf. M-V: -

BESCHLUSS-NR: 106-23/19

TOP 1.6.2

Dem vorliegenden Entwurf der Dienstvereinbarung über die gleitenden Arbeitszeit und den Einsatz eines Zeiterfassungssystems wird zugestimmt. Die Amtsvorsteherin und ihr Stellvertreter werden beauftragt, die Vereinbarung mit dem Personalrat abzuschließen.

ABSTIMMUNGSERGEBNIS

gesetzl. Anz.d.AAM: 10
davon anwesend: 8
Ja-Stimmen: 8
Nein-Stimmen: -
Stimmenthaltungen: -
Ausschluss nach § 24
Kommunalverf. M-V: -

BESCHLUSS-NR: 107-23/19

Im Original folgt der nichtöffentliche Teil der 23. AAS.