

P r o t o k o l l

der 22. Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Neuburg am 03.12.2018

Beginn: 19:00 Uhr
Ende: 21:35 Uhr
Ort: Saal des Amtes Neuburg

Anwesend: Gemeinde Benz: Herr Mehldau
Gemeinde Blowatz: Tino Schomann, Bärbel Hartig
Gemeinde Boiensdorf: Wilhelm Gratopp
Gemeinde Hornstorf: Andreas Treumann
Gemeinde Krusenhausen: Harry Haker
Gemeinde Neuburg: Heidrun Teichmann, Bernd Hartwig
Rainer Rosenberg

Nicht
anwesend: Gemeinde Hornstorf: Uwe Fritzsche

Mitarbeiter
des Amtes: Frau Lange, LVB
Herr Lange, Abteilungsleiter Bau und Liegenschaften
Frau Grunau, Personalrat

Gäste: -

Einwohner: -

Protokollant: Frau Annemarie Grunau

Tagesordnung:

1. Öffentlicher Teil

- 1.1 Eröffnung der Sitzung, Feststellung der Ordnungsmäßigkeit der Einladungen, der Anwesenheit und der Beschlussfähigkeit
- 1.2 Änderungsanträge zur Tagesordnung
- 1.3 Billigung der Niederschrift der 21. Amtsausschusssitzung
- 1.4 Bericht der Amtsvorsteherin
- 1.5 Einwohnerfragestunde
- 1.6 Bericht des Amtswehrführers
- 1.7 Beschlussvorlagen
 - 1.7.1 Aufhebung des Beschlusses Nr. 96-21/18 vom 10.09.2018
 - 1.7.2 Verordnung über die öffentliche Sicherheit und Ordnung im Amt Neuburg
2. Sonstiges

TOP 1 Öffentlicher Teil**TOP 1.1**

Frau Teichmann eröffnet die 22. Sitzung des Amtsausschusses des Amtes Neuburg und begrüßt die Amtsausschussmitglieder.

Sie stellt die Ordnungsmäßigkeit der Einladungen und die Beschlussfähigkeit fest. Von 10 Amtsausschussmitgliedern sind 9 anwesend.

Die Protokollarbeit wurde den Amtsausschussmitgliedern mit der Einladung bereits zugesandt.

TOP 1.2

Es gibt keine Änderungsanträge zur Tagesordnung.
Die Tagesordnung wird einstimmig bestätigt.

TOP 1.3

Die Niederschrift der 21. Amtsausschusssitzung vom 10.09.2018 wird einstimmig bestätigt.

TOP 1.4**Bericht der Amtsvorsteherin:**

Die Leitende Verwaltungsbeamtin, Frau Lange, hat weitere Regelungen für die Mitarbeiter erarbeitet. (Dienstanweisung und Dienstvereinbarung, Regelung zur Arbeitszeit und Mehrarbeit)

Eine Entscheidung der Arbeitsgruppe zu den beantragten Entschädigungen wird es Anfang des neuen Jahres geben.

Weitere Software für die Mitarbeiter/innen wurde angeschafft, eingeführt bzw. bestellt: elektronische Aktenführung im Wohngeld, Erweiterung Regisafe/papierloses Büro, Ratsinformationssystem und neue PC.

Die zwei neu eingestellten Mitarbeiter haben sich gut eingearbeitet.

Der voraussichtliche Wahltermin ist der 26.05.2019.

Die WEMACOM Telekommunikation GmbH wird weitere Einwohnerversammlungen in den Gemeinden durchführen. Die bisher durchgeführten Versammlungen wurden mit großem Interesse von den Bürgern wahrgenommen. An der Einwohnerversammlung in der Gemeinde Neuburg nahmen ca. 200 Einwohner teil.

Herr Lange gibt in diesem Zusammenhang Informationen für die Entscheidung des Amtes (Angebot Telekom - Glasfaser).

Die Arbeitsgruppe zur Umgestaltung des ehem. VR-Gebäudes hat getagt. Herr Lange gibt Informationen zum Sachstand.

Der Architekt hat eine Kostenschätzung vorgelegt, die leider höher als erwartet ausfiel. Es werden Umbaukosten in Höhe von über 180.000 € (ohne Elektrik, Hausanschlüsse) erwartet. Im Ergebnis aller Beratungen und Abwägungen fiel die Entscheidung dahingehend, dass im Obergeschoss des zweiten Amtsgebäudes (ehem. VR-Gebäude) vorläufig kein Standesamt eingerichtet wird und somit der Umbau dort nicht wie geplant erfolgt. Der Umbau wird sich auf das Erdgeschoss und die Errichtung neuer Büroräume konzentrieren. Hier wird mit Kosten von über 80.000 € gerechnet. Aufgrund der Kündigung der Ergotherapie Frau Gerke, werden nun 4 statt 3 Büroräume entstehen. Die Polizei hat ihr Interesse bekundet, Räumlichkeiten zu mieten. Die Arbeitsgruppe schlägt dem Amtsausschuss vor, die Räumlichkeiten (ca. 39 m² großer Raum, WC, kleiner Abstellraum) an die Polizei zu vermieten. Frau Lange wird beauftragt die Gespräche/Vermietung vorzubereiten.

4 Büros müssen in den kommenden Wochen mit Personal belegt werden. Eine komplette Verlegung einer Abteilung ist aufgrund der angestrebten Einzelbelegung nicht möglich. Die Arbeitsgruppe hat bereits Varianten einer möglichen Belegung erarbeitet. Derzeit liegen dem Personalrat die Unterlagen zur Beratung und Entscheidungsfindung vor. Der Umbau soll im Juni 2019 fertig sein.

Frau Teichmann berichtet weiterhin:

Im Amt wurde in den vergangenen Monaten ein Gesundheitstag durch die Barmer und eine Präventionsveranstaltung „Sicheres Büro“ durch die Polizei Wismar durchgeführt.

An der Bürgermeisterkonferenz des Kreises in Grevesmühlen nahmen mehrere Bürgermeister teil. Themen waren der Doppelhaushalt, Wirtschaftsfördergesellschaft/Vorstellung und der Breitbandausbau.

Frau Teichmann beglückwünscht an dieser Stelle auch noch einmal offiziell Frau Lockowand, Frau Kluge und Frau Grunau zur Wahl in den Personalrat des Amtes Neuburg.

TOP 1.5

Einwohnerfragestunde

-keine Anfragen

TOP 1.6

Bericht des Amtswehrführers, Rainer Rosenberg

Der Bericht des Amtswehrführers wird dem Protokoll als Anlage beigelegt.

Fragen zum Bericht, der Auslastung der Feuerwehren und der Abrechnung von Einsätzen außerhalb des Einzugsgebietes wurden im Anschluss von Herrn Rosenberg beantwortet.

TOP 1.7**TOP 1.7.1**

Der Beschluss Nr. 96-21/18 vom 10.09.2018 über den Erlass der Verordnung über die öffentliche Sicherheit und Ordnung im Amt Neuburg wird aufgehoben.

Begründung:

Die Verordnung wurde in dieser Form nicht genehmigt. Es waren Änderungen zu vorzunehmen. Der neue Entwurf der Verordnung liegt dem Amtsausschuss zu Beschlussfassung vor.

ABSTIMMUNGSERGEBNIS

gesetzl. Anz.d.AAM: 10
davon anwesend: 9
Ja-Stimmen: 9
Nein-Stimmen: -
Stimmenthaltungen: -
Ausschluss nach § 24
Kommunalverf. M-V: -

BESCHLUSS-NR: 104-22/18**TOP 1.7.2**

Der Entwurf der Verordnung über die öffentliche Sicherheit und Ordnung im Amt Neuburg wird beschlossen.

ABSTIMMUNGSERGEBNIS

gesetzl. Anz.d.AAM: 10
davon anwesend: 9
Ja-Stimmen: 9
Nein-Stimmen: -
Stimmenthaltungen: -
Ausschluss nach § 24
Kommunalverf. M-V: -

BESCHLUSS-NR: 105-22/18

Im Original folgt der nichtöffentliche Teil der 22. AAS (Seite 5).